



**GAMTOS TYRIMŲ CENTRO
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**VALSTYBINIO MOKSLINIŲ TYRIMŲ INSTITUTO
GAMTOS TYRIMŲ CENTRO KAMIENINIO PADALINIO DARBO
REGLAMENTO TVIRTINIMO**

2011 m. birželio 28 d. Nr. V-95
Vilnius

Remdamasis Laikinosios darbo grupės, sudarytos Gamtos tyrimų centro direktoriaus 2011-06-17 įsakymu Nr. V-87, siūlymais dėl rengiamo valstybinio mokslinių tyrimų instituto Gamtos tyrimų centro kamieninio padalinio darbo reglamento bei vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu, valstybinio mokslinių tyrimų instituto Gamtos tyrimų centro įstatais bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Gamtos tyrimų centro veiklą,

tvirtinu valstybinio mokslinių tyrimų instituto Gamtos tyrimų centro kamieninio padalinio darbo reglamentą.

Direktorius

Mečislovas Žalakevičius

Įteikti: BI, EI, GGI, direktoriaus pavaduotojams, moksliniam sekretoriui, EFS, PS, ŪS

PATVIRTINTA
Gamtos tyrimų centro
Direktoriaus 2011-06-28
įsakymu Nr. V-95

**VALSTYBINIO MOKSLINIŲ TYRIMŲ INSTITUTO
GAMTOS TYRIMŲ CENTRO KAMIENINIO PADALINIO DARBO
REGLAMENTAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gamtos tyrimų centro kamieninio padalinio darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Gamtos tyrimų centro (toliau – Centras) kamieninio padalinio darbo tvarką ir pavaldumą.
2. Kamieninio padalinio darbo reglamentą tvirtina Centro direktorius.
3. Centro kamieninis padalinys yra Centro struktūrinis padalinys. Centras turi kamieninius padalinius: Botanikos institutą, Ekologijos institutą, Geologijos ir geografijos institutą, kurie dirba vienoje ar keliuose Centro įstatuose nurodytose mokslinės veiklos kryptyse.
4. Gamtos tyrimų centro kamieninis padalinys savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu, Vilniaus universiteto Ekologijos instituto, Geologijos ir geografijos instituto ir Botanikos instituto reorganizavimo sąlygų aprašu, Centro Įstatais, šiuo reglamentu, kitais teisės aktais ir Centro vidaus veiklą reglamentuojančiais dokumentais.
5. Kamieninio padalinio veiklą kontroliuoja Centro administracija.
6. Centro kamieninis padalinys sudarytas iš mokslinių laboratorijų, Botanikos instituto herbariumo.
7. Centro kamieninio padalinio vadovą skiria direktorius Centro Mokslo tarybos pritarimu.
8. Kamieninio padalinio personalą sudaro kamieninio padalinio vadovas, mokslo darbuotojai, einantys laboratorijų vadovų pareigas, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai ir kiti darbuotojai.
9. Mokslo darbuotojų pareigybės yra šios: vyriausiasis mokslo darbuotojas, vyresnysis mokslo darbuotojas, mokslo darbuotojas, jaunesnysis mokslo darbuotojas, mokslininkas stažuotojas. Jų kvalifikacinius reikalavimus nustato Centro mokslo taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Lietuvos mokslo tarybos nutarimais.

II. KAMIENINIO PADALINIO VEIKLA IR FUNKCIJOS

10. Centro kamieninio padalinio pagrindinė veikla yra moksliniai tyrimai ir eksperimentinė (socialinė, kultūrinė) plėtra. Centro kamieniniai padaliniai dalyvauja Centrai vykdančioms valstybės, ūkio ar visuomenės plėtrai svarbius Centro įstatuose nurodytų sričių (biomedicinos ir fizinių mokslų) ilgalaikius mokslinius tyrimus ir eksperimentinę (socialinę, kultūrinę) plėtrą, užtikrina valstybės kompetenciją Centro įstatuose nustatytoje mokslo srityse ir Lietuvos mokslinių tyrimų integraciją į tarptautinę mokslinių tyrimų erdvę.
11. Centro kamieninio padalinio mokslininkų ir kitų tyrėjų kompetencija privalo atitikti Centro nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, keliamus mokslo darbuotojams, mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros veiklai vykdyti Centro įstatuose nurodytose kryptyse.
12. Centro kamieninio padalinio vadovas privalo užtikrinti kamieninio padalinio veiklos kokybę, jos atitikti Centro paskirčiai ir veiklos tikslams ir akademinę etiką. Mokslinės veiklos kokybę

užtikrinama per Centro vidinės kokybės užtikrinimo sistemą, išorinį mokslinės veiklos vertinimą ir išorinį Centro vertinimą.

13. Kamieninio padalinio darbuotojų darbą reglamentuoja Centro direktoriaus patvirtinti jų pareigybės aprašymai.
14. Centro kamieninio padalinio vadovas atlieka šias funkcijas:
 - 14.1. organizuoja kamieninio padalinio veiklą pagal patvirtintas ilgalaikių mokslinių tyrimų programas, prižiūri, kaip darbuotojai vykdo savo veiklą, laikosi Lietuvos Respublikos įstatymų, vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų ir Centro vidaus veiklą reglamentuojančių dokumentų numatytos tvarkos;
 - 14.2. koordinuoja kamieninio padalinio laboratorijų darbą;
 - 14.3. planuoja kamieninio padalinio mokslinės veiklos tematiką ir užduotis;
 - 14.4. vertina bei planuoja kamieninio padalinio mokslinės veiklos rezultatus ir numato šios veiklos perspektyvas;
 - 14.5. Centro direktoriaus pavedimu atlieka kamieninio padalinio vidinį vertinimą (veiklos savianalizę) ir atsako už atliekamo vertinimo kokybę;
 - 14.6. tvirtina kartu su laboratorijos vadovu suderintus kasmetinius individualius darbuotojų darbo planus.
15. Centro kamieninio padalinio veiklos vertinimas susideda iš šių komponentų: kamieninio padalinio veiklos atitikties Centro misijai, kamieninio padalinio veiklos kokybės, atitikties tarptautiniam mokslo lygiui, akademinės etikos ir procedūrų reikalavimų vykdymo.
16. Kamieninis padalinys kiekvienais metais (ne vėliau kaip iki sekančių metų sausio 10 d.) teikia direktoriaus pavaduotojui mokslui ir studijoms kamieninio padalinio metinės veiklos ataskaitas, pagal Centro direktoriaus įsakymu patvirtintą formą.
17. Kamieninio padalinio vadovas be užimamų kamieninio padalinio vadovo pareigų gali dirbti mokslinį ir (arba) pedagoginį darbą.

III. KAMIENINIO PADALINIO DARBO ORGANIZAVIMAS

18. Vadovaudamas Centro kamieniniam padaliniui vadovas:
 - 18.1. užtikrina, kad kamieninio padalinio veikla atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymus, Centro įstatus, kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Centro vidaus veiklą reglamentuojančius dokumentus;
 - 18.2. teikia direktoriui ir Centro Mokslo tarybai siūlymus svarstyti kamieninio padalinio planuojamą mokslinės veiklos tematiką;
 - 18.3. teikia Centro direktoriui siūlymus dėl struktūrinių kamieninio padalinio pakeitimų;
 - 18.4. atlieka kitas teisės aktuose Centro kamieninio padalinio vadovui nustatytas funkcijas.
 - 18.5. gali vykdyti kitas Centro direktoriaus įsakymu perduotas teises ir pareigas.
19. Kamieninis padalinys savo darbą organizuoja pagal Centro strateginį planą, kuriame yra numatytos Centro veiklos gairės, perspektyvos, siektini tikslai ir priemonės tiems tikslams įgyvendinti.
20. Kiekvieno kamieninio padalinio vadovas rengia savo vadovaujamo kamieninio padalinio metų darbo planą, kuriame numatomi konkretūs darbai, jų įvykdymo etapai ir jį teikia Centro direktoriui tvirtinimui.
21. Gamtos tyrimų centrui Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimai MTEP apskaičiuojami ir skiriami teisės aktų nustatyta tvarka. Gamtos tyrimų centro kamieniniams padaliniams – Ekologijos institutui, Geologijos ir geografijos institutui ir Botanikos institutui – atitinkama lėšų dalis apskaičiuojama ir paskirstoma pagal ankstesniais metais Ekologijos institutui, Botanikos institutui ir Geologijos ir geografijos institutui MTEP veiklai skirtas lėšas,

atsižvelgiant į MTEP veiklos rezultatus ir vadovaujantis valstybiniais mokslinių tyrimų institutams taikomais lėšų paskirstymo principais. Dalis Centro kamieniniams padaliniais apskaičiuotų biudžeto asignavimų lėšų (proporcingai paskirstytoms šiems kamieniniams padaliniais sumoms) panaudojama Centro valdymo, administravimo ir aptarnavimo padaliniais išlaikyti.

IV. PAVEDIMAI, JŲ VYKDYMAS IR VYKDYMO KONTROLĖ

22. Centro direktorius ir administracija turi teisę duoti pavedimus Centro kamieninio padalinio darbuotojams. Pavedimas duodamas įsakymu arba kita rašytine ar žodine forma. Centro darbuotojas, gavęs pavedimą, privalo nedelsdamas, prieš pradėdamas vykdyti pavedimą, apie pavedimo gavimą informuoti savo laboratorijos vadovą ir reikalui esant kamieninio padalinio vadovą.
23. Centro kamieninio padalinio vadovas turi teisę pagal savo įgaliojimus duoti pavedimus kamieninio padalinio darbuotojams žodžiu arba raštu.
24. Laboratorijos vadovas užtikrina, kad Centro direktoriaus ir kamieninio padalinio vadovo pavedimai būtų tinkamai ir laiku įvykdyti. Pavedimo įvykdymo laiką nurodo pavedimą davęs asmuo.
25. Jeigu įvykdyti pavedimo per nustatytą laiką negalima dėl objektyvių priežasčių, nedelsiant apie tai turi būti pranešta pavedimą davusiam asmeniui.
26. Laikoma, kad pavedimas įvykdytas, jeigu išspręsti visi jame pateikti klausimai arba į juos atsakyta iš esmės.

V. KAMIENINIO PADALINIO DARBUOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

27. Centro kamieninio padalinio darbuotojai turi teisę:
 - 27.1. dalyvauti konkursuose mokslo programoms vykdyti, mokslo ir studijų fondų paramai gauti ir disponuoti gaunamomis lėšomis;
 - 27.2. dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;
 - 27.3. atstovaujant Centro interesus Centro direktoriaus raštišku sutikimu bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos ir užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis;
 - 27.4. dalyvauti Centrai leidžiant mokslo ir kitą literatūrą, inicijuoti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros rezultatų skelbimo pasirinkimo būdus;
 - 27.5. Centrai bendradarbiaujant su universitetais, padėti rengti mokslininkus bei kitus specialistus;
 - 27.6. skatinti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros rezultatų panaudojimą ūkio, socialinio ir kultūrinio gyvenimo srityse;
 - 27.7. dirbti savarankiškai arba telktis į kūrybines grupes;
 - 27.8. savarankiškai skelbti savo mokslinius darbus;
 - 27.9. direktoriui sutikus gauti informaciją iš kitų Centro padalinių darbuotojų;
 - 27.10. dalyvauti nagrinėjant ir sprendžiant su jų kompetencija, pareigomis ar darbu susijusius klausimus;
 - 27.11. dalyvauti Centro atvirose posėdžiuose, kuriuose svarstomi kamieniniam padalinii svarbūs klausimai;
 - 27.12. gauti iš valstybės institucijų informaciją, kurios reikia jų moksliniam darbui (jeigu tokia informacija yra valstybės ar tarnybos paslaptis, ji teikiama ir naudojama teisės aktų nustatyta tvarka);
 - 27.13. dalyvauti viešai svarstant pasiūlymus dėl Centro veiklos plano projekto.

28. Kamieninio padalinio darbuotojų pareigos:

- 28.1. atlikti Centro įstatuose, pareigybių aprašymuose nustatytas pareigas ir funkcijas;
- 28.2. vadovaudamiesi įstatymais, kitais teisės aktais ir Centro norminiais dokumentais, užtikrinti bendrąją vidaus darbo tvarką;
- 28.3. kelti mokslinę kvalifikaciją Centro įstatuose nurodytose mokslinės veiklos kryptyse;
- 28.4. laikytis Centro Akademinės etikos kodekso;
- 28.5. Centro direktoriaus pavedimu ar pagal Centro sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis vykdyti ekspertizes, teikti mokslines konsultacijas ir kitas paslaugas savo mokslinių tyrimų srityje;
- 28.6. mokslinių tyrimų rezultatus, gautus Centre, mokslinėje spaudoje skelbti tik su Centro prieskyra;
- 28.7. laikytis įstatymų, kitų teisės aktų, Centro įstatų, Centro vidaus darbo tvarkos taisyklių;
- 28.8. turėti naudoti galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Centro kamieninio padalinio darbuotojams garantuojamos visos teisės ir socialinės garantijos, kurias nustato įstatymai, ir sudaromos darbo sąlygos, atitinkančios darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.

VI. KAMIENINIO PADALINIO ATSAKOMYBĖ

30. Už Centro kamieninio padalinio veiklą atsako kamieninio padalinio vadovas ir užtikrina:

- 30.1. Reglamente numatytos veiklos, nustatytų funkcijų bei pavedimų vykdymą;
- 30.2. kamieninio padalinio dokumentų valdymą, saugojimą ir perdavimą Centro archyvui;
- 30.3. kamieninio padalinio naudojamų materialinių vertybių tinkamą naudojimą, tausojimą ir jų išsaugojimą.

31. Kamieninio padalinio vadovas atsako už nuolatinį drausmės palaikymą kamieniniame padalinyje, užtikrina kamieninio padalinio darbuotojams saugias darbo sąlygas ir atlieka visus reikalingus veiksmus, kad nekiltų gaisrai ir neįvyktų nelaimingi atsitikimai.

32. Centro kamieninio padalinio darbuotojai už savo veiklą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

33. Su kamieniniame padalinyje naudojamais įrengimais gali dirbti tik jų technines charakteristikas ir eksploatacijos taisykles žinantys ir tam teisę turintys darbuotojai.

34. Kamieninio padalinio darbuotojas veikdamas už Centro ribų, vadovaujasi Centro interesais ir pozicija, negali skleisti tikrovės neatitinkančios informacijos apie Centrą, privalo saugoti mokslinių tyrimų metu surinktus duomenis, Centro komercines paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją.